



# Smart Education @ Schools – oproep 2024

## Projecthandleiding



# Inhoudsopgave

1	Aanleiding en doelstellingen	3
2	Kenmerken van projecten	7
2.1	Slimme educatieve technologie	7
2.2	Vlaamse onderwijs	8
2.3	Maatschappelijke impact	9
2.4	Innovatie	9
2.5	Toepassingsgericht	9
2.6	Kortlopend	10
2.7	Samenwerking	10
3	Verloop van de projectaanvraag	11
3.1	Projectidee	11
3.1.1	Infosessie en intakegesprekken	11
3.1.2	Indienen van een projectidee	11
3.2	Projectvoorstel en pitch	13
3.2.1	Matchmaking- en valorisatiesessie	13
3.2.2	Indienen van een projectvoorstel en pitch	13
3.3	Evaluatiecriteria	14
4	Samenwerkingsovereenkomst en Financiering	16
4.1	Samenwerkingsovereenkomst projectconsortium en imec	16
4.1.1	Onderwerp van de overeenkomst	16
4.1.2	Projectconsortium en financiering	16
4.1.3	Intellectuele eigendom	18
4.1.4	Communicaties	19
4.2	Samenwerkingsovereenkomst projectconsortium en onderaannemers	19
5	Uitvoering van het project	20
5.1	Kick-off	20
5.2	Opvolging tijdens het project	20
5.2.1	Maandelijks monitoring	20
5.2.2	Tussentijdse rapportering	20

5.2.3	EINDEVALUATIE	20
	• Eindrapportering	21
	• Kostenrapportering	21
6	Meer info	21

# 1 AANLEIDING EN DOELSTELLINGEN

DE DIGITALISERING VAN ONZE MAATSCHAPPIJ STELT ONS VLAAMSE ONDERWIJS VOOR UITDAGINGEN, MAAR CREËERT EVENGOED OPPORTUNITEITEN. *SMART EDUCATION @ SCHOOLS* RICHT ZICH TOT LEERKRACHTEN UIT HET BASIS-, SECUNDAIR EN VOLWASSENENEDUCATIE DIE VIA SAMENWERKING DE CONCRETE UITDAGINGEN IN HUN ONDERWIJSPRAKTIJK WILLEN AANPAKKEN MET EDUCATIEVE TECHNOLOGIE. DIT MOET ZORGEN VOOR IMPACT OP LEREN EN VOOR EEN STERKERE GEDRAGENHEID EN VERANKERING VAN EDUCATIEVE TECHNOLOGIE IN HET VLAAMSE ONDERWIJS.

In heel wat sectoren van onze maatschappij en aspecten van het dagelijkse leven is digitaal het nieuwe normaal geworden. Automatisering, robotica en artificiële intelligentie hebben ook een impact op de invulling van onze jobs: de verwachting is dat het aandeel van routinematige taken zal afnemen ten voordele van meer creatieve taken, en dat werknemers bij het uitvoeren van taken meer en meer door technologie ondersteund zullen worden. Deze technologische evoluties doen ons nadenken over hoe we de werknemers van vandaag en morgen het beste opleiden en voorbereiden op deze digitale toekomst<sup>1</sup>. Hierbij moet elk individu voldoende kansen krijgen.

Om de uitdagingen van de digitale toekomst aan te pakken kijkt onze maatschappij ook in de richting van het onderwijs. De digitaliseringsgolf is vandaag al volop bezig, en de coronapandemie heeft dat proces een flinke duw in de rug gegeven<sup>2</sup>. Hoewel de populatie er steeds meer van overtuigd is dat technologie ons leven makkelijker kan maken<sup>3</sup>, is er nood aan bijkomende initiatieven om die digitale mogelijkheden optimaal te benutten zodat de meerwaarde voor het onderwijs gegarandeerd wordt. De cruciale vraag is hoe onderwijs de lerende kan voorbereiden om flexibel te functioneren in een digitale samenleving. Zo zullen bijvoorbeeld complex probleemoplossend en kritisch denken, creativiteit, sociale vaardigheden en digitale geletterdheid een centralere plaats in het curriculum krijgen. Tegelijkertijd mogen de basiskennis, en -vaardigheden niet uit het oog worden verloren.

Daarnaast biedt technologie, parallel aan de digitale (r)evolutie, heel wat opportuniteiten om leerkrachten een stuk te ontlasten en te ondersteunen bij uitdagingen waarmee het onderwijs vandaag wordt geconfronteerd<sup>4</sup>. Om er maar enkele te noemen: het toenemend lerarentekort, steeds diversere leerlingpopulaties, meer leerlingen met een zorgproblematiek, steeds meer inzet op activerende werkvormen, de afstand tussen de school en de werkplek...

<sup>1</sup> Elliott, S. W. (2017). *Computers and the Future of Skill Demand*. Parijs: OESO.

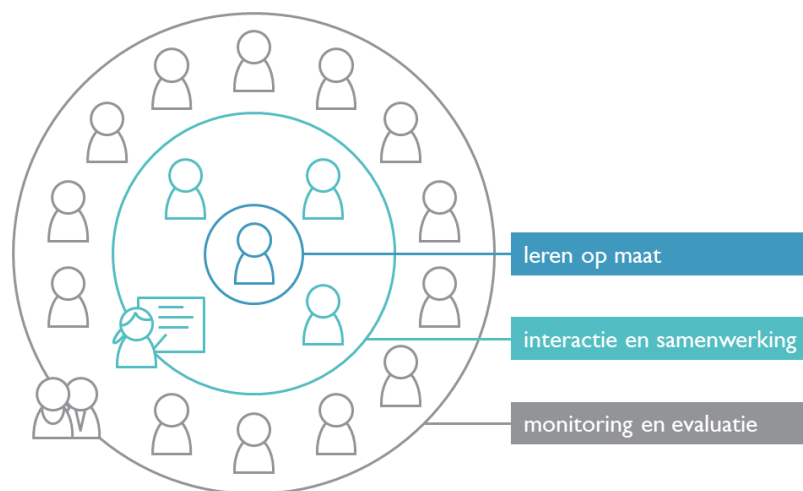
<sup>2</sup> <https://www.voka.be/publicaties/edtech-gamechanger-voor-het-onderwijs>

<sup>3</sup> Vanhaelewyn, B. & De Marez L., (2018). IMEC.DIGIMETER 2021. Digitale trends in Vlaanderen. imec.

<sup>4</sup> <https://www.voka.be/publicaties/edtech-gamechanger-voor-het-onderwijs>

Digitale technologie maakt bovendien nu al het verschil in het Vlaamse onderwijs. Die impact laat zich voelen op drie niveaus (zie Figuur 1):

- a) Op het niveau van de individuele leerling zorgt educatieve technologie voor beter leren op maat, op eigen tempo en aangepast aan de noden van de lerende, met ondersteuning van de leerkracht. Een goed voorbeeld is NedBox, een online oefenomgeving voor Nederlands als tweede taal gebaseerd op authentiek video- en krantenmateriaal. Leerlingen en cursisten kunnen vanuit hun eigen interesses met gedidactiseerd authentiek materiaal aan de slag om hun kennis en vaardigheden in het Nederlands te versterken, waarbij ze individueel feedback krijgen.
- b) Op het niveau van de leergroep of klas zorgt educatieve technologie nu al voor betere interactie en samenwerking, gefaciliteerd en bijgestuurd door de leerkracht. Denk maar aan platformen zoals Microsoft Teams, Smartschool Live, Zoom of Bednet voor het faciliteren van afstandsonderwijs. We krijgen via deze technologische platformen de mogelijkheid om groepen op afstand met elkaar in verbinding te stellen bij bv. een virtuele uitwisseling met buitenlandse leergroepen of bij langdurige ziekte. Via technologie krijgen we bovendien ook de mogelijkheid om schermen te delen tijdens groepswork waardoor leerlingen of cursisten beter kunnen samenwerken.
- c) Het derde niveau waarop educatieve technologie nu al het verschil maakt is dat van de grotere groep (de klas, de school of het hele Vlaamse onderwijs): hier gaat het over de inzet van technologie om beter te monitoren en evalueren. Technologie laat hier toe om in grotere groepen op kostenefficiënte wijze te meten en van daaruit conclusies te trekken over de individuele leerling. Op dit niveau zijn ook ouders betrokken partij. We denken hierbij aan toepassingen die leerlingen helpen om een betere studiekeuze te maken, zoals de oriënteringstool Columbus.



*Figuur 1: beter leren op drie niveaus*

Met *Smart Education @ Schools* willen we leerkrachten aan het stuur zetten van de onderwijstechnologische innovatie om vanuit hun noden aan toepassingen te werken die een antwoord bieden op cruciale en gemeenschappelijke uitdagingen waarmee het Vlaamse onderwijs geconfronteerd wordt. Nog al te vaak zijn scholen, leerkrachten en leerlingen passieve consumenten van technologische innovatie. Om echt kans te hebben op slagen moet technologische innovatie in het onderwijs gedreven worden door didactische doelstellingen. *Smart Education @ Schools* laat scholen via een open projectoproep zelf aan het woord over wat ze op technologisch vlak nodig hebben, stelt hen in staat om deze noden samen met andere partners in bruikbare oplossingen om te zetten en te verspreiden naar scholen die dezelfde noden hebben. Dit moet leiden tot een grotere gedragenheid en adoptie van technologische innovaties in het Vlaamse onderwijs, en voor een sterkere impact op leren. De randvoorwaarden om deze ambitie in de praktijk om te kunnen zetten zijn vervuld.

Ten eerste is de toegang tot digitale apparaten in het onderwijs er de laatste jaren sterk op vooruitgegaan. Op dit moment heeft nagenoeg elke leerling toegang tot een computer of laptop, of heeft een eigen smartphone. Dit is een heuse vooruitgang ten opzichte van 2013 volgens de resultaten van de monitor voor ICT-integratie in het Vlaamse Onderwijs (MICTIVO)<sup>5</sup>. Uit dit onderzoek blijkt dat in het lager onderwijs gemiddeld één toestel (desktop, laptop, tablet of Chromebook) beschikbaar is per vier leerlingen. In het gewoon en buitengewoon secundair onderwijs is dat één toestel per twee leerlingen. Ook in het buitengewoon lager onderwijs is er één toestel beschikbaar per 2 leerlingen. Daarnaast toont de meest recente Digimeter<sup>6</sup> aan dat alle Vlamingen minstens één smart device in huis hebben en 80% van de Vlaamse gezinnen 3 of meer smart devices in huis hebben. Slechts 1 % van alle Vlaamse huishoudens heeft geen internetverbinding. Dezelfde bron stelt dat de volledige leeftijdsgroep tussen de 16 en 24 jaar een smartphone bezit.

Bovendien beschikken we in Vlaanderen over een uniek, sterk en groeiend ecosysteem<sup>7</sup> rond educatieve technologie. We hebben gedreven en innovatieve leerkrachten met fantastische ideeën om hun onderwijs met technologie te verbeteren. De Vlaamse universiteiten verrichten excellent academisch onderzoek rond onderwijstechnologie. Ook aan de hogescholen is er bijzonder sterk praktijkgericht onderzoek dat een reële impact op het Vlaamse onderwijs heeft. We hebben meer dan ooit gedreven ondernemers die echt geloven in de meerwaarde van technologie in onderwijs en training én in de commerciële leefbaarheid ervan. We spreken over tientallen startups gesteund door incubatoren<sup>8</sup> van wereldformaat zoals imec.iStart<sup>9</sup>, maar ook grotere bedrijven en ondernemingen zetten sterk in op Edtech. We hebben een slagkrachtig beleid dat meerdere initiatieven uitrolt om

---

<sup>5</sup> Heymans, P. J., Godaert, E., Elen, J., van Braak, J., & Goeman, K. (2018). MICTIVO 2018. Monitor voor ICT-integratie in het Vlaamse onderwijs. Eindrapport van O&O-opdracht: Meting ICT-integratie in het Vlaamse onderwijs (MICTIVO). KU Leuven / Universiteit Gent.

<sup>6</sup> Vanhaelewyn, B. & De Marez L., (2018). IMEC.DIGIMETER 2021. Digitale trends in Vlaanderen. imec.

<sup>7</sup> Ecosysteem: proces waar het delen, uitwisselen van informatie of kruisbestuiving tussen verschillende partners centraal staat.

<sup>8</sup> Incubator: een bedrijf dat een ander start-up bedrijf gaat ondersteunen om te groeien

<sup>9</sup> <https://www.imec-int.com/en/istart>

onderwijs-technologische innovatie te faciliteren zoals Digisprong, VAF Gamefonds, i-Learn, enz. *Smart Education @ Schools* wil de interactie tussen deze spelers faciliteren.

Imec, 's werelds toonaangevende onderzoeks- en innovatiehub op het vlak van nano-elektronica en digitale technologie, werkt in interactie met de Vlaamse universiteiten, bedrijven, de overheid en andere actoren aan slimme digitale toepassingen in heel wat domeinen. Ook voor onderzoek en innovatie in onderwijs, leren en training engageert imec zich, met name onder de noemer *Smart Education*<sup>10</sup>. Vanuit dit programma zet imec samen met het Departement Onderwijs en Vorming van de Vlaamse overheid de schouders onder *Smart Education @ Schools*. Zo wil imec technologische innovatie in Vlaamse scholen versterken en maatschappelijk valoriseren.

---

<sup>10</sup> <https://www.imec-int.com/nl/artikelen/smart-education>

## 2 KENMERKEN VAN PROJECTEN

SMART EDUCATION @ SCHOOLS ONDERSTEUNT INNOVATIEVE IMPLEMENTATIEPROJECTEN<sup>11</sup> DIE ZICH RICHTEN OP CONCRETE VRAGEN UIT HET ONDERWIJSVELD. DIE PROJECTEN LEVEREN AAN DE HAND VAN SLIMME EDUCATIEVE TECHNOLOGIE EN VIA SAMENWERKING OP KORTE TERMIJN ZICHTBARE VERANDERINGEN OP VOOR HET VLAAMSE ONDERWIJS. CONSORTIA<sup>12</sup> KUNNEN PROJECTEN INDIENEN MET EEN MAXIMALE SUBSIDIE VAN 75.000 EUR.

Smart Education @ Schools projecten kunnen we als volgt beschrijven:

- ze ontwikkelen slimme educatieve technologie;
- ze zijn voor het Vlaamse onderwijs, en worden uitgevoerd door het Vlaamse onderwijs;
- ze richten zich op maatschappelijke impact;
- hun resultaten zijn innovatief;
- ze zijn toepassingsgericht;
- ze hebben een korte looptijd;
- ze verlopen in samenwerking.

In wat volgt leggen we bovenstaande kenmerken uit.

### 2.1 SLIMME EDUCATIEVE TECHNOLOGIE

Educatieve technologie omvat het geheel van software- en hardware-toepassingen die het onderwijs- en leerproces ondersteunen. De toepassingen bieden een meerwaarde voor het bereiken van leerdoelen of voor het faciliteren van leerprocessen. Leerlingen en leerkrachten staan centraal.

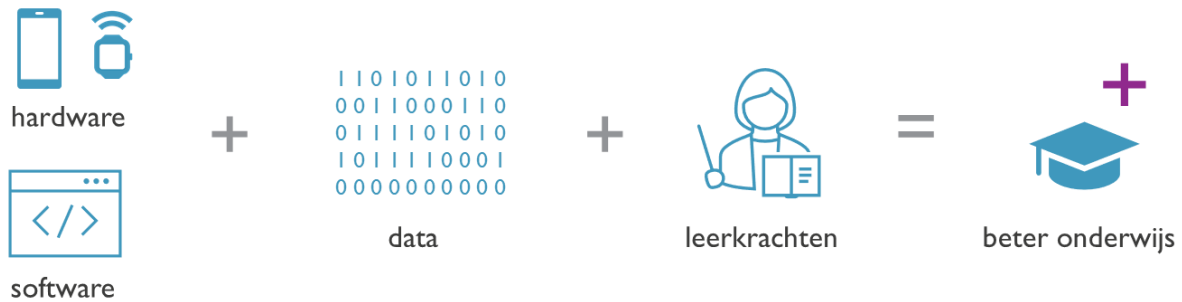
We spreken over *slimme educatieve technologie* wanneer data ingezet wordt voor slimmer leren op maat, voor slimmere interactie en samenwerking of voor slimmere monitoring en evaluatie. Het kan bijvoorbeeld gaan over het gebruik van data om leerprocessen zichtbaarder te maken (bv. via *dashboards*), om leeromgevingen aan te passen en personaliseren, of om leerinhouden op een (semi-) automatische manier aan te maken. De technologie neemt niet over, maar ondersteunt leerkrachten en leerlingen in het bereiken van hun doelen.

---

<sup>11</sup> Implementatieprojecten: projecten waarbij de focus op directe toepassing of integratie ligt.

<sup>12</sup> Consortia: meervoud van 'consortium': een samenwerkingsverband tussen verschillende partners, opgericht om een project uit te voeren





Figuur 2: Wat begrijpen we onder “slimme educatieve technologie”?

We geven een aantal fictieve voorbeelden:

- voor slimmer leren op maat: een Internet of Things-toepassing voor het aanleren van verkeersveiligheid. In de schoolomgeving worden lantaarnpalen uitgerust met een sensor die gevaarlijke situaties detecteert en klasseert. In de klas vormen deze situaties het startpunt van lessen over verkeersveiligheid. Omdat de omgeving van de situaties voor de leerlingen herkenbaar is, wordt de transfer van het geleerde vergroot, en wordt de schoolomgeving veiliger.
- voor slimmere interactie en samenwerking: een app voor het faciliteren van leren in groep. De app registreert en visualiseert wie aan het woord is in groepswork. Zo kan de leerkracht individuele leerlingen in het groepje gericht ondersteunen, en kan de samenwerking effectiever verlopen.
- voor slimmere monitoring en evaluatie: een test in *virtual reality* voor het meten van STEM-vaardigheden in projectgebaseerd onderwijs. De test laat toe om de vaardigheden van leerlingen te meten aan de hand van een authentieke ontwerptaak. De resultaten worden gekoppeld aan het digitale portfolio van de leerlingen en kunnen hun oriëntering kracht bijzetten.

Voor reële voorbeelden van *Smart Education @ Schools*-projecten en meer inspiratie kunt u terecht op onze [website](#).

## 2.2 VLAAMSE ONDERWIJS

De projectaanvraag gebeurt door ten minste twee Vlaamse scholen uit het basisonderwijs, secundair onderwijs en/of volwassenenonderwijs (Centra Volwassenonderwijs en Centra Basiseducatie). Het Vlaamse onderwijs is in deze projectoproep zowel aanvrager als doelpubliek. Het project dient vanuit een reële vraag en kritieke nood uit het onderwijs te groeien en die behoefte aan te pakken. Het project wordt uitgevoerd in de Vlaamse scholen.

## 2.3 MAATSCHAPPELIJKE IMPACT

Projecten dienen een maatschappelijke impact te realiseren in het Vlaamse onderwijs. In de voorbereidingsfase en tijdens de uitvoering bieden ze aandacht aan disseminatie<sup>13</sup> en duurzame implementatie. Na de uitvoering moeten projecten kunnen worden opgeschaald naar andere scholen of scholengroepen en -gemeenschappen. Het projectvoorstel dient een ruwe schets te bevatten van de randvoorwaarden die moeten vervuld zijn om het project na afloop verder uit te rollen.

## 2.4 INNOVATIE

*Smart Education @ Schools*-projecten zijn innovatief. De innovatie situeert zich op twee vlakken:

- technologische innovatie. Technologieën die nog niet wijd verspreid zijn in het (Vlaamse) onderwijslandschap komen in aanmerking. Denk *out-of-the-box* en laat u inspireren door voorbeelden in binnen- en buitenland. Het kan ook gaan over het toepassen van technologie die voornamelijk zijn meerwaarde al heeft bewezen in andere domeinen dan onderwijs.
- innovatie in onderwijskundige aanpak. Aan de slag gaan met slimme educatieve toepassingen betekent ook vaak een vernieuwde pedagogische aanpak. Als het aankomt op onderwijsinnovatie is het belangrijk om het onderwijs van de toekomst voor ogen te houden: meer leerlinggecentreerd, flexibeler (bv. plaats- en tijdsafhankelijk) en gericht op 21-eeuwse vaardigheden.

## 2.5 TOEPASSINGSGERICHT

Een project dient gebruik te maken van technologie die klaar is om ingezet te worden in een reële onderwijssetting. Dat betekent dat de basistechnologie die zal worden gebruikt (een type sensor, een algoritme, software of hardware) voorbij de onderzoeksfase moet zijn. Door de relatief korte duur van de projecten is het niet realistisch om volledig nieuwe technologieën te ontwikkelen of om een technologie die nog in de kinderschoenen staat verder te ontwikkelen.

De projectactiviteiten die in dit kader in aanmerking komen voor subsidiëring zijn in hoofdzaak gericht op implementatie of toepassing van de educatieve technologie en niet op het verrichten van onderzoek.

---

<sup>13</sup> Disseminatie: het verspreiden van projectresultaten

## 2.6 KORTLOPEND

Een project loopt maximaal over 12 maanden. Het start op 15 april 2024.

## 2.7 SAMENWERKING

Via samenwerking komt u verder. Projecten moeten ingediend worden door een consortium dat bestaat uit ten minste twee Vlaamse scholen uit het basisonderwijs, secundair onderwijs of volwassenenonderwijs (Centra Volwassenonderwijs en Centra Basiseducatie). Dat kunnen scholen zijn uit eenzelfde scholengroep of -gemeenschap zijn, maar we zien graag samenwerkingen die scholengroepen, onderwijsniveaus en -netten overstijgen indien dat het project versterkt.

Scholen kunnen daarnaast samenwerken met andere partijen zoals kennisinstellingen, vzw's en bedrijven. Er zijn verschillende mogelijkheden om aan het project deel te nemen: als lid van het consortium of als onderaannemer. De verschillende vormen van samenwerking worden in hoofdstuk 4 verder toegelicht.

Onder het motto "samen sterk" willen we benadrukken dat het nuttig is om op zoek te gaan naar partners die u kunnen helpen met specifieke kennis en ondersteuning. Er beweegt veel in het Vlaamse Edtech-ecosysteem en de kans is groot dat iemand bezig is met het thema van uw project. Om zicht te krijgen op het EdTech-bedrijfslandschap en om de nodige contacten met bedrijfspartners te verkrijgen, verwijzen we graag naar [EdTech Station](#).

Let op: Smart Education @ Schools-projecten dienen primair om een vraag of nood vanuit het onderwijs te realiseren. Voor projecten die hoofdzakelijk vanuit de noden van een bedrijf ontstaan, verwijzen we naar andere projectinstrumenten zoals VLAIO O&O<sup>14</sup>, imec.ICON<sup>15</sup> of imec.iStart<sup>16</sup>.

---

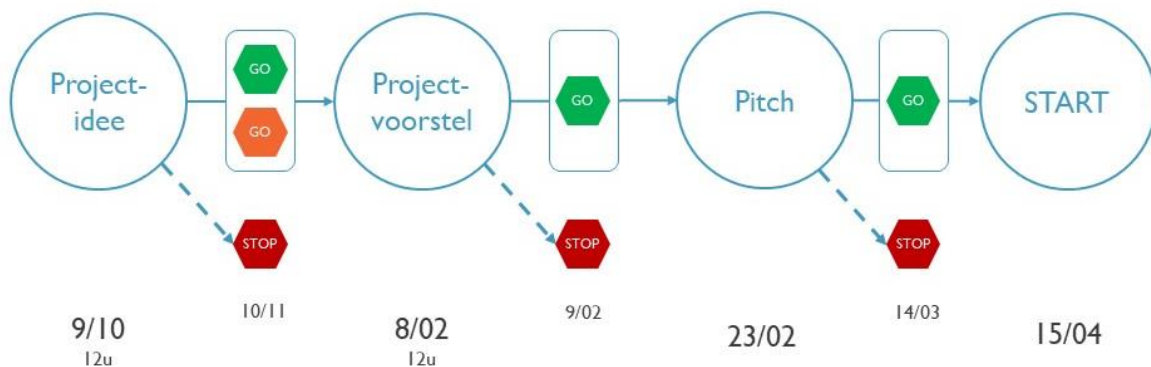
<sup>14</sup> <https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/oo-bedrijfsproject>

<sup>15</sup> <https://www.imec-int.com/nl/imec-icon>

<sup>16</sup> <https://www.imec-int.com/en/istart>

## 3 VERLOOP VAN DE PROJECTAANVRAAG

DE PROCEDURE VOOR EEN PROJECTAANVRAAG BESTAAT UIT 2 STAPPEN. IN EEN EERSTE FASE WORDT EEN PROJECTIDEE VERWACHT WAARBIJ DE DIDACTISCHE NOODZAAK, DE DOELSTELLINGEN EN HET VERWACHTE RESULTAAT VAN HET PROJECT WORDEN BESCHREVEN. IN EEN TWEEDE FASE WORDT EEN PROJECTVOORSTEL GEVRAAGD MET DAARIN EEN VERDIEPING VAN DE DIDACTISCHE NOODZAAK, DE DOELSTELLINGEN EN HET VERWACHTE RESULTAAT EN EEN UITGEWERKT PROJECTPLAN. DE PROJECTPARTNERS VERDEDIGEN HET PROJECTVOORSTEL VOOR EEN JURY VAN EXPERTEN.



Figuur 3: Overzicht van het verloop van de projectaanvraag met bijhorende deadlines

### 3.1 PROJECTIDEE

#### 3.1.1 INFOSESSIE EN INTAKEGESPREKKEN

Op **dinsdag 19 september 2023** organiseren we een **infosessie** van 10:00 tot 12:00 uur, waarbij de eigenschappen en het verloop van de oproep worden toegelicht. Er wordt ook voldoende ruimte voor vragen voorzien. Inschrijven voor de sessie kan tot en met maandag 18 september via [deze link](#). Aansluiten kan zowel fysiek (Kortrijk) als online.

Daarnaast organiseren we **intakegesprekken** waar u in gesprek kunt gaan over uw projectidee. Het doel van dat gesprek is enerzijds nagaan of het idee voldoende binnen de scope van projectoproep past, anderzijds om specifieke vragen over de aanvraagprocedure te beantwoorden. De intakegesprekken vinden plaats op **dinsdag 26 en woensdag 27 september 2023**. Een tijdslot vastleggen kan via mail ([smarteducationalschools@imec.be](mailto:smarteducationalschools@imec.be)).

#### 3.1.2 INDIENEN VAN EEN PROJECTIDEE

In een eerste fase wordt een projectidee verwacht tegen 9/10/2023 ten laatste om 12.00 u 's middags. Het projectidee omvat in grote lijnen een omschrijving van uw project waarin de didactische

noodzaak, de doelstellingen en de verwachte resultaten worden omschreven. Voor het projectidee vult u het aanvraagformulier in dat terug te vinden is op de website. Het omvat de volgende rubrieken:

- Werktitel voor het project
- Gegevens van aanvragende scholen
- Aanleiding en didactische noodzaak voor het project
- Doelstellingen van het project
- Verwachte resultaat van het project
- Verwachte impact: doelgroepen en duurzaamheid
- Aanwezige en nog te vinden expertise
- Indicatief plan en budget

Een weerhouden projectidee is een voorwaarde om in een tweede fase een projectvoorstel te kunnen indienen. Het projectidee moet voldoen aan de kenmerken van een *Smart Education @ Schools*-project zoals omschreven in hoofdstuk 2.

Als u uw projectidee van een vorige oproep opnieuw indient, houd dan rekening met de feedback die u kreeg. De mate waarin u met de feedback aan de slag ging, wordt meegenomen in de evaluatie. Daarnaast kan eenzelfde projectidee met een identiek consortium maximaal twee keer ingediend worden. Bovenstaande beperkingen gelden weliswaar niet voor de oproep van 2023 die uitgesteld werd en waarbij informele feedback gegeven werd aan de consortia.

In deze fase moeten de samenwerkingsmodaliteiten met verschillende partners nog niet definitief zijn. Het projectidee moet echter wel ingediend worden door minstens twee onderwijsorganisaties.

Het formulier 'projectidee' wordt ingediend via email op [smarteducationatschools@imec.be](mailto:smarteducationatschools@imec.be). U ontvangt een bevestigingsmail bij indiening. Dat betekent echter niet dat uw projectidee ontvankelijk is. Na indiening wordt een ontvankelijkheidscheck uitgevoerd om na te gaan of het projectidee voldoet aan deze criteria:

- Het project wordt gedragen en ingediend door ten minste twee Vlaamse scholen uit het basis- of secundair onderwijs of uit de volwasseneneducatie (CVO en CBE).
- De gevraagde subsidie in het indicatieve budget is niet hoger dan € 75 000.
- Het ingevulde formulier bevat niet meer dan 1500 woorden.
- Het dossier werd niet later dan **maandag 9/10/2023** om 12.00 u 's middags via e-mail ingediend. In geval van overmacht kan de deadline opgeschoven worden, mits een seintje aan de projectcoördinator.

Op vrijdag 10 november 2023 ontvangt u via email de gemotiveerde beslissing over uw projectidee in de vorm van een groen, oranje of rood licht en bijhorende inhoudelijke feedback. Met een groen licht kunt u overgaan tot het indienen van een projectvoorstel. Een oranje licht wordt toegekend aan projectideeën die moeten bijgestuurd worden in functie van het indienen van een projectvoorstel. Krijgt u een rood licht, dan betekent dat dat uw projectidee niet voldoende sterk is bevonden om in

deze projectoproep gefinancierd te worden en dat u geen toelating hebt om een projectvoorstel in te dienen in de tweede fase.

De formulieren voor het indienen van een projectvoorstel worden bij goedkeuring van uw projectidee bezorgd.

## 3.2 PROJECTVOORSTEL EN PITCH

### 3.2.1 MATCHMAKING- EN VALORISATIESESSIE

Tijdens de tweede fase van de projectaanvraag voorzien we begeleiding bij het uitwerken van uw projectvoorstel in de vorm van een matchmaking- en valorisatiesessie. Deze sessie is niet van toepassing voor consortia die tijdens een eerste fase een rood licht kregen. De concrete info omtrent deze sessie wordt bij goedkeuring van uw projectidee bezorgd. De sessie zal plaatsvinden op **woensdag 6 december** in Hangar K, Kortrijk.

### 3.2.2 INDIENEN VAN EEN PROJECTVOORSTEL EN PITCH

In een tweede fase dient u een uitgewerkt projectvoorstel in en stelt u dit voor aan een jury van onafhankelijke experts. De volgende documenten horen bij het indienen van een projectvoorstel:

- 'Formulier projectvoorstel': Het formulier voor het projectvoorstel bouwt verder op het formulier van het projectidee. Elke rubriek moet in deze fase diepgaander en concreter uitgewerkt worden. Daarnaast dient een concreet projectplan te worden uitgewerkt.
- 'Formulier projectbegroting': u dient een gedetailleerde begroting op te maken.
- 'Intentieverklaring projectconsortium': Dit document moet ondertekend worden door alle partners van het consortium. Deze intentieverklaring veronderstelt dat bij eventuele goedkeuring, de partners het project volgens de projectbeschrijving zullen uitvoeren en dat zij de samenwerkingsovereenkomst aanvaarden.

Het projectvoorstel moet tegen 08/02/2024 om 12.00 u 's middags gemaïld worden naar [smarteducationatschools@imec.be](mailto:smarteducationatschools@imec.be). U ontvangt hiervan een bevestigingsmail.

Om het projectvoorstel te mogen voorstellen, moet het als ontvankelijk worden beschouwd door te voldoen aan de volgende criteria:

- Het projectvoorstel bouwt voort op een goedgekeurd projectidee.
- Het project wordt gedragen en ingediend door ten minste twee Vlaamse scholen uit het basis-, secundair en/of volwasseneneducatie (CVO en CBE).
- De gevraagde subsidie is niet hoger dan € 75 000.
- Het ingevulde formulier bevat niet meer dan 7000 woorden.

- Het projectvoorstel bevat de intentieverklaring, ondertekend door alle partners van het consortium, en de projectbegroting.
- Het dossier werd via e-mail ingediend en niet later dan 08/02/2024 om 12.00 u. 's middags. In geval van overmacht kan de deadline opgeschoven worden, mits een seintje aan de projectcoördinator.

Indien uw formulier ontvankelijk wordt verklaard, ontvangt u een uitnodiging om uw projectvoorstel te pitchen aan een onafhankelijke jury op vrijdag 23 februari 2024.

Op 14/03/2024 ontvangt u de gemotiveerde beslissing over uw project via email.

### 3.3 EVALUATIECRITERIA

De projectideeën en –voorstellen worden geëvalueerd door een onafhankelijke jury. De evaluatiecriteria die gehanteerd worden zijn de volgende:

Doelstellingen	Implementatie	Samenwerking	Impact
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Didactische nood</li> <li>• Specifieke, meetbare doelen</li> <li>• Slimme technologie</li> <li>• Innovatief</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan van aanpak</li> <li>• Timing</li> <li>• Budget</li> <li>• Kwaliteitsbewaking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expertise</li> <li>• Rolverdeling</li> <li>• Projectcoördinatie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disseminatie</li> <li>• Schaalbaarheid</li> <li>• Duurzaamheid</li> </ul>

*Figuur 4: Evaluatiecriteria projectidee en -voorstel*

De uitgebreide evaluatiecriteria vindt u hieronder. De jury hanteert deze vragen als leidraad bij het evalueren van uw projectidee en –voorstel.

#### – Doelstellingen

- Is er een duidelijke didactische noodzaak of probleemstelling, en is die reëel aanwezig in het Vlaamse onderwijs?
- Hieraan gerelateerd: is er voldoende evidentie dat dit project vraaggedreven is vanuit de scholen die dit project mee aanvragen?
- Zijn de doelstellingen van het project voldoende specifiek en meetbaar?

- Situeren de doelstellingen zich duidelijk op één of meerdere niveaus van *Smart Education @ Schools* zoals voorgesteld in de projectoproep? (Beter leren op maat, betere interactie en samenwerking, betere monitoring en evaluatie.)
  - Is de oplossing (het verwachte resultaat) slim? Maakt die gebruik van technologie, data en leerkrachten om het onderwijs op één of meerdere van bovenstaande niveaus te verbeteren?
  - Is de oplossing technologisch en onderwijskundig innovatief?
- Implementatie
- Zijn de projectactiviteiten duidelijk omschreven?
  - Dragen alle projectactiviteiten bij aan het realiseren van de doelstelling(-en)? Zijn er nog projectactiviteiten te kort om de doelstellingen te realiseren?
  - Is het project haalbaar binnen het voorziene budget en de voorziene tijdspanne?
  - Is het duidelijk hoe het project de kwaliteit van het af te leveren resultaat zal bewaken, en hoe het zal omgaan met implementatierisico's?
  - Is er sprake van eigen middelen (infrastructuur of apparatuur, personeel) die de projectimplementatie en de impact ervan effectief zullen versterken?
- Samenwerking
- Heeft het consortium de nodige expertise om de projectdoelstellingen te realiseren?
  - Mist het project essentiële partners met specifieke expertise om de projectdoelstellingen te realiseren?
  - Zijn de rollen van de partners duidelijk?
  - Is er sprake van echte samenwerking?
  - Is er voldoende expertise aan boord om het project te coördineren?
- Impact
- Heeft het project een duidelijk geïdentificeerde en voldoende ruime directe doelgroep?
  - Is het realistisch dat het verwachte resultaat ook kan worden geïmplementeerd bij andere (indirecte) doelgroepen, leer- of vakgebieden, zonder al te grote bijkomende investeringen?
  - Is er een duidelijk, realistisch en voldoende ruim disseminatieplan?
  - Voorziet het consortium concrete en voldoende realistische pistes om de resultaten te verduurzamen in het Vlaamse onderwijs, al dan niet op eigen middelen?



## 4 SAMENWERKINGSOVEREENKOMST EN FINANCIERING

DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST BESCHRIJFT DE VOORWAARDEN VOOR HET ONTVANGEN VAN PROJECTSUBSIDIES, ALSOOK DE RECHTEN EN Plichten VAN ALLE PARTNERS VAN HET CONSORTIUM EN IMEC. BELANGRIJKE RUBRIEKEN ZIJN DEZE ROND SAMENWERKING TUSSEN PARTNERS, FINANCIERING EN VERANTWOORDING, EIGENDOMSRECHTEN EN COMMUNICATIE OVER HET PROJECT. DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST BEVAT EEN BIJLAGE WAARIN BESCHREVEN WORDT VOOR WELKE PROJECTACTIVITEITEN ELKE PARTNER VERANTWOORDELIJK IS.

### 4.1 SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PROJECTCONSORTIUM EN IMEC

#### 4.1.1 ONDERWERP VAN DE OVEREENKOMST

De samenwerkingsovereenkomst is het document dat de regels rond onder andere samenwerking, financiering, vertrouwelijkheid, eigendomsrechten en rapportering van de projectuitvoering vastlegt. Met het ondertekenen van de samenwerkingsovereenkomst garandeert het consortium dat zij voor het uitvoeren van het project zoals voorzien in het projectplan instaat.

Na goedkeuring van uw project dient de samenwerkingsovereenkomst tussen imec en het consortium te worden ondertekend. Deze samenwerkingsovereenkomst krijgt u na goedkeuring van het projectidee zodat u deze tijdig kunt doornemen. Aan de samenwerkingsovereenkomst is een bijlage toegevoegd waarin de projectactiviteiten en de budgettering zijn opgenomen.

#### 4.1.2 PROJECTCONSORTIUM EN FINANCIERING

Om de duurzaamheid van het project te verhogen, is reeds gewezen op de sterkte van een samenwerking. U kunt de samenwerking met diverse partners op verschillende manieren organiseren al naargelang de rol van de partner in het project, namelijk **in de rol van consortiumpartner of onderaannemer**.

De keuze heeft vooral impact op het subsidiepercentage en de eigendomsrechten van de projectresultaten voor de betreffende partner. In onderstaande tabel vindt u de verschillende mogelijkheden per type organisatie en de impact op het subsidiepercentage binnen het projectbudget. De impact van de samenwerkingsvorm op de eigendomsrechten wordt beschreven in 4.1.3.

Zoals eerder vermeld zijn onderzoeksactiviteiten in het kader van *Smart Education @ Schools* niet subsidieerbaar binnen deze oproep.

Partner	Hoedanigheid in projectconsortium	Subsidiepercentage
Basis-, secundair en/of volwasseneneducatie	Steeds projectaanvrager en consortiumpartner en partij in de samenwerkingsovereenkomst	100%
Bedrijf	Consortiumpartner en partij in de samenwerkingsovereenkomst	25%-45%**(**)
	Onderaannemer via een contractuele relatie met de aanbesteder	100%
vzw	Consortiumpartner en partij in de samenwerkingsovereenkomst	25%**(**)
	Onderaannemer via een contractuele relatie met de aanbesteder	100%
Universiteit en strategische onderzoekscentrum (SOC's)	Consortiumpartner en partij in de samenwerkingsovereenkomst	0%
	Onderaannemer via een contractuele relatie met de aanbesteder	100%
Hogeschool	Consortiumpartner en partij in de samenwerkingsovereenkomst	100%
	Onderaannemer via een contractuele relatie met de aanbesteder	100%

\* 25% aan subsidiepercentage binnen het projectbudget van die partner (zie illustratie).

(\*\*) percentage afhankelijk van de grote van de onderneming, zie bijlage 1

(\*\*\*) Indien er geen enkele vorm van winst aantoonbaar is door de desbetreffende consortiumpartner is een steunpercentage tot 100% mogelijk.

Illustratie				
Partner in consortium	TOTALE BUDGET	% Subsidie-percentage	SUBSIDIE	CO-FINANCIERING
School 1	€ 22.000,00	100%	€ 22.000,00	€ 0,00
School 2	€ 3.000,00	100%	€ 3.000,00	€ 0,00
Bedrijf (grote onderneming) of vzw	€ 100.000,00	25%	€ 25.000,00	€ 75.000,00
<b>TOTAAL</b>	€ 125.000,00		€ 50.000,00	€ 75.000,00

Let op: voor elke onderaanneming dient de partner die de onderaannemer(s) inschakelt de wetgeving overheidsopdrachten na te komen (indien die wetgeving geldt voor die partner). Zie bijlage 2 voor meer informatie. De onderaannemers zijn geen consortiumpartner en worden bijgevolg niet vermeld als partij in de samenwerkingsovereenkomst.

De toegekende subsidie wordt in 2 schijven uitbetaald.

- 80% wordt uitbetaald na ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst met imec.
- De resterende 20% wordt uitbetaald na de goedkeuring van het eindverslag.

Het definitieve subsidiebedrag dat imec aan het projectconsortium betaalt, hangt af van de bewezen kosten aanvaard door imec.

Projectsubsidies kunnen voor werkingsmiddelen met inbegrip van onderaannemers en personeelskosten gebruikt worden. Met deze middelen kan een school bijkomend personeel aanstellen, maar dat gaat dan steeds om contractuele tewerkstelling dus niet bij wijze van statutaire aanstelling. Voor aankopen op werkingsmiddelen dient uw organisatie altijd de geldende procedures te volgen met betrekking tot afschrijvingen. Raadpleeg hiervoor uw dienst boekhouding.

#### 4.1.3 INTELLECTUELE EIGENDOM

Imec en de Vlaamse Overheid leggen aan het consortium de volgende regeling op om de maatschappelijke valorisatie-doelstellingen te realiseren:

- Elke partner in het consortium is en blijft de eigenaar van reeds bestaande kennis en/of technische informatie en/of know-how alsook van de erop rustende intellectuele eigendomsrechten.
- Elke partner in het consortium wordt eigenaar van de eigen met deze steun ontwikkelde ideeën, kennis en/of technische informatie en/of know-how alsook van de erop rustende intellectuele eigendomsrechten ('Projectresultaten' genoemd in de samenwerkingsovereenkomst) volgens de regels vooropgesteld in de samenwerkingsovereenkomst, met dien verstande dat elke partner in het consortium zich ertoe verbindt om elkaar de nodige rechten te verlenen om:
  - deze projectresultaten met het oog op in deze oproep geldende maatschappelijke valorisatie wijd te verspreiden naar de beschreven doelgroep in het projectvoorstel;
  - deze projectresultaten zelf, conform het projectvoorstel, uit te rollen in de eigen organisatie en/of andere derden uit de beschreven doelgroep;
  - nooit enig intellectueel eigendomsrecht op deze Projectresultaten in te roepen tegen andere onderwijsinstellingen en/of imec en de Vlaamse Overheid indien dit de maatschappelijke valorisatie ervan in de weg staat;
  - in functie van de maatschappelijke valorisatie van de Projectresultaten, aan imec en de Vlaamse Overheid een gratis, niet-exclusieve, en sublicentieerbare licentie toe te kennen op de Projectresultaten met als uitsluitend doeleinde de maatschappelijke valorisatie van deze Projectresultaten in het onderwijs.

Indien een partij enkel taken uitvoert in opdracht van een consortiumpartner, zal deze beschouwd worden als onderaannemer en zal deze de resultaten van zijn opdracht aan de opdrachtgevende partner overdragen.

#### 4.1.4 COMMUNICATIES

Bij elke communicatie met betrekking tot het project is het steeds noodzakelijk om de steungevers, imec en de Vlaamse overheid te vermelden. Indien de communicatie gericht is aan het brede publiek via de pers moet dit vooraf gecommuniceerd zijn met de steungevers en moet de inhoud van de communicatie worden voorgelegd aan de steungevers ter goedkeuring.

De projectconsortia verbinden zich ertoe om de communicatie omtrent de goedkeuring van de projecten eerst via de steungevers te laten verlopen.

## 4.2 SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PROJECTCONSORTIUM EN ONDERAANNEMERS

Als projectconsortium kunt u beroep doen op onderaannemers voor specifieke taken in het project. De kosten hiervoor komen in aanmerking voor 100% subsidiëring. Om beroep te doen op een onderaannemer dient aan de geldende wetgeving op overheidsopdrachten te worden voldaan (zie bijlage 2).

## 5 UITVOERING VAN HET PROJECT

BIJ DE START VAN UW PROJECT NEEMT U DEEL AAN EEN GEMEENSCHAPPELIJKE KICK-OFF MET ANDERE PROJECTCONSORTIA. WE SLUITEN HET PROJECTJAAR AF MET EEN SLOTEVENT. OP DIE MANIER WILLEN WE EEN LEREND NETWERK CREËREN RONDOM HET GEBRUIK VAN EDUCATIEVE TECHNOLOGIE. WE TRACHTEN U TIJDENS DE LOOP VAN HET PROJECT GERICHT TE ONDERSTEUNEN IN DE UITVOERING EN ZULLEN HET PROJECT DUS OOK TIJDENS DE LOOPTIJD MEEVOLGEN.

### 5.1 KICK-OFF

*Smart Education @ Schools* organiseert een gemeenschappelijke kick-off voor alle projecten bij aanvang van de projecttermijn. Na de kick-off organiseert u voor uw eigen projectconsortium een kick-off moment waarna de projectactiviteiten kunnen gestart worden.

### 5.2 OPVOLGING TIJDENS HET PROJECT

#### 5.2.1 MAANDELIJKE MONITORING

Om de rapporteringslast te beperken, werken we met een beperkte vorm van maandelijkse monitoring. Op elke maandelijkse interval geeft u aan hoe uw project verloopt door middel van een verkeerslicht (groen, oranje of rood). Een groen licht betekent dat alles verloopt volgens het voorziene projectplan, bij een oranje licht lopen sommige projectactiviteiten niet volledig zoals voorzien. Wanneer de projectplanning ernstig verstoord is, geeft u dit aan met een rood licht. Samen kijken we dan welke ondersteuning nodig is om het project terug op de rails te krijgen.

#### 5.2.2 TUSSENTIJDSE RAPPORTERING

Aanvullend op de maandelijkse monitoring willen we graag wat diepgaander inzicht krijgen in hoe uw project loopt. Hiervoor hanteren we op drie momenten tijdens uw project een korte tussentijdse rapportering ter voorbereiding van een online gesprek met iemand van het team *Smart Education @ Schools*.

#### 5.2.3 EINDEVALUATIE

Bij afloop van uw project ontvangt u van het *Smart Education @ Schools* – team richtlijnen voor de eindevaluatie. Naast deze evaluatie dient u ook uw projectresultaten voor te stellen aan het brede publiek op het slotevent. Deze eindevaluatie is bepalend voor het ontvangen van de resterende 20% van de subsidies.

- EINDRAPPORTERING

Dit is een rapport waarin we peilen naar de mate waarin de innovatiedoelstellingen zijn behaald, en wat volgens u nodig is voor de uitrol naar andere scholen. Vervolgens zal de projectcoördinator van het Smart Education @ Schools-team ter plaatse komen om de innovatie in de context van de school of scholen te observeren.

- KOSTENRAPPORTERING

Als projectconsortium dient u de verantwoordingsstukken voor gemaakte kosten bij te houden voor financiële opvolging. Verantwoordingsstukken voor de werkingsmiddelen dient u in op het einde van het project met de eindevaluatie. Verantwoordingsstukken van de loonkosten houdt u zelf bij in het geval van een audit.

## 6 MEER INFO



[smarteducationatschools@imec.be](mailto:smarteducationatschools@imec.be)



[www.imec.be/smarteducationatschools](http://www.imec.be/smarteducationatschools)



Inschrijven op onze nieuwsbrief kan via [www.imec.be/smarteducationatschools](http://www.imec.be/smarteducationatschools)



[/imecsmarteducationatschools](https://www.facebook.com/imecsmarteducationatschools)



[@smarteducationatschools](https://www.instagram.com/smarteducationatschools)

### Bijlage 1 : Subsidiepercentages voor bedrijven als consortiumpartner<sup>17</sup>

Subsidie- percentage	Cofinanciering	Voor wie?	Definitie
25%	75%	Grote ondernemingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• &gt; 250 personen werkzaam</li> <li>• Jaaromzet &gt; 50M euro*</li> <li>• Jaarlijks balanstotaal &gt; 43M euro</li> </ul>
35%	65%	Middelgrote ondernemingen (kmo)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt; 250 personen werkzaam</li> <li>• Jaaromzet &lt; 50M euro of jaarlijks balanstotaal &lt; 43M euro</li> </ul>
45%	55%	Kleine ondernemingen (kmo)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt; 50 personen werkzaam</li> <li>• Jaaromzet of jaarlijks balanstotaal &lt; 10M euro</li> </ul>

\*excl. btw

<sup>17</sup> [Publicatieblad van de Europese Unie](#)

## Bijlage 2: Overheidsopdrachten

Bij een aankoop van minder dan 30.000 EUR zijn geen echte formaliteiten vereist bij aankoop. Bij aankoop van zaken tussen 30.000 EUR en 139.000 EUR is een meer formele procedure die gevolgd moet worden.

Voor verdere ondersteuning omtrent overheidsopdrachten raadpleegt u best intern uw aankoopdienst/-verantwoordelijke.

Geschatte waarde van de aankoop	Formaliteiten, te volgen procedure bij aankoop
Aankoopwaarde <30.000 EUR	<p>Geen formaliteiten.</p> <p>Een <b>marktbevraging</b> is wel verplicht, m.a.w. offertes / kostenramingen verzamelen van verschillende aanbieders en van daaruit een beredeneerde keuze maken. Zo verzekert u 'best value of money'.</p> <p>Het bewijs van de raadplegingen kan tijdens een audit opgevraagd worden om na te gaan of de marktbevraging correct is uitgevoerd. Het is de verantwoordelijkheid van het consortium om die bewijzen te bewaren.</p>
Aankoopwaarde <139.000 EUR	<p>Minimale formaliteiten vereist. Hier kan op voorhand geen verbintenis met een potentiële aanbieder worden aangegaan.</p> <p>(voor meer informatie zie: <a href="https://overheid.vlaanderen.be/draaiboek">https://overheid.vlaanderen.be/draaiboek</a>).</p>